

NIĞDE BELEDİYESİ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Komple şehir temizliği hizmeti yapılmaktadır.	Başvurularda herhangi bir belge istenmemektedir.	Günlük ve anında müdahale edilmektedir.
2	Atık Kabul Belgesi	Dilekçe	1 Hafta
3	Bitkisel Atık Yağ Toplanması	Başvurularda herhangi bir belge istenmemektedir. Başvurular dilekçe,telefon ve şahsen yapılmaktadır.	3 Gün
4	Tıbbi Atıkların Toplanması	Başvurularda herhangi bir belge istenmemektedir. Başvurular dilekçe,telefon ve şahsen yapılmaktadır.	Günlük
5	Atık Pil ve Akümülatörlerin Toplanması	Başvurularda herhangi bir belge istenmemektedir. Başvurular dilekçe,telefon ve şahsen yapılmaktadır.	1 Hafta
6	Ambalaj Atıklarının Toplanması Faaliyeti	Başvurularda herhangi bir belge istenmemektedir. Başvurular dilekçe,telefon ve şahsen yapılmaktadır.	Günlük

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Niğde Belediyesi
İsim : Atakan ÇALKAN
Unvan : Temizlik İşleri Müd. V.
Adres : Niğde Belediyesi
Tel : 0(388) 2323550-110
Faks : 0(388) 2323568

İkinci Müracaat Yeri : Niğde Belediyesi
İsim : Ahmet TACİROĞLU
Unvan : Başkan Yardımcısı
Adres : Niğde Belediyesi
Tel : 0(388) 2323550(149)